Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

(Финансовый университет)

Московский финансовый колледж

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по методической работе
Московского финансового колледжа
_____ С.М. Симонова
«18» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в цифровой экономике»

специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

на базе основного общего образования

Москва – 2026

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Разработчики:

Савушкина Елена Олеговна – преподаватель ВКК

Жуков Михаил Михайлович - преподаватель

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии Математических и информационных дисциплин.

Протокол от «26» мая 2026 г. № 10

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____ Е. О. Савушкина

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в цифровой экономике» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы дисциплины студентами осваиваются умения и знания:

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2	-применять продвинутые функции MS Excel для анализа экономических данных (сводные таблицы, Power Query, дэшборды); - работать в типовых конфигурациях 1С: Бухгалтерия предприятия 8.3, Управление торговлей 11, Розница 3.0; - создавать и модифицировать отчёты в конфигураторе 1С; - разрабатывать простые расширения конфигураций; - использовать 1С:Аналитика для визуализации бизнес-метрик; - формировать и передавать электронную отчётность в контролирующие органы; - применять средства криптозащиты и электронной подписи для защиты информации; - использовать облачные сервисы и цифровые платформы для ведения учёта; - обрабатывать экономические данные с помощью электронных таблиц и баз данных.	- принципы организации данных в реляционных структурах; - принципы функционирования информационных систем в экономической деятельности организаций; - нормативно-правовое регулирование электронного документооборота и цифровой отчётности (63-ФЗ, 152-ФЗ, НПА ФНС России); - основы информационной безопасности при работе с персональными данными и коммерческой тайной; - перспективы развития цифровых технологий (блокчейн, Big Data, искусственный интеллект) в экономике и бухгалтерии. - архитектуру платформы 1С:Предприятие 8.3; - возможности языка запросов 1С и встроенного языка программирования; - методологию создания аналитических панелей (дэшбордов).

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	134
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	120
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	100
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовой проект (работа)	-
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел I. «Использование инструментов MS Excel».		44	
Тема 1.1. «Технологии создания, обработки и анализа числовой информации с применением инструментов «MS Excel»	Содержание учебного материала: Лекция 1. Условное форматирование данных. Правила выделения ячеек, градиенты, наборы значков. Лекция 2. Работа со списками и таблицами данных. Сортировка и фильтрация.	30	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	26	
	Практическое занятие 1. Применение условного форматирования для анализа финансовых показателей.	2	
	Практическое занятие 2. Создание сложных правил форматирования на основе формул.	2	
	Практическое занятие 3. Многоуровневая сортировка, фильтры по условию, срезы.	2	
	Практическое занятие 4. Расширенные фильтры, фильтрация по диапазону дат.	2	
	Практическое занятие 5. Консолидация данных из нескольких источников.	2	
	Практическое занятие 6. Консолидация по категориям, связь с внешними данными.	2	
	Практическое занятие 7. Промежуточные итоги, группировка и структура данных.	2	
	Практическое занятие 8. Импорт данных из текстовых файлов и баз данных.	2	
	Практическое занятие 9. Очистка и преобразование данных (Power Query — базовые возможности).	2	

	Практическое занятие 10. Объединение запросов, добавление вычисляемых столбцов.	2	
	Практическое занятие 11. Создание параметризованных запросов.	2	
	Практическое занятие 12. Автоматическое обновление данных из внешних источников.	2	
	Практическое занятие 13. Интеграция Power Query с моделями данных.	2	
Тема 1.2. «Визуализация данных с помощью MS Excel»	Содержание учебного материала: Лекция 3. Сводные таблицы — структура и назначение. Сводные диаграммы и визуализация данных.	14	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	12	
	Практическое занятие 14. Создание сводной таблицы, настройка полей строк, столбцов, значений.	2	
	Практическое занятие 15. Вычисляемые поля и вычисляемые элементы в сводных таблицах.	2	
	Практическое занятие 16. Группировка данных в сводных таблицах (даты, числа, текст).	2	
	Практическое занятие 17. Создание сводных диаграмм, настройка типов и стилей.	2	
	Практическое занятие 18 Динамические диапазоны, связь диаграмм с фильтрами срезов.	2	
	Практическое занятие 19. Комбинирование диаграмм (дв.osi, вспомогательная ось).	2	
Раздел II. «Аналитика в MS Excel»		12	
Тема 2.1. «Дэшборды и другие аналитические	Содержание учебного материала: Лекция 4. Концепция дэшборда. Принципы визуализации данных для принятия решений.	12	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6
	в том числе практических занятий:	10	

инструменты в MS Excel»	Практическое занятие 20. Создание интерактивного дэшборда на основе сводных таблиц.	2	ПК 4.2
	Практическое занятие 21. Настройка срезов временной шкалы, кнопок и элементов. управления.	2	
	Практическое занятие 22. Использование функций ИНДЕКС и ПОИСКПОЗ для динамических выборок.	2	
	Практическое занятие 23. Создание KPI-индикаторов.	2	
	Практическое занятие 24. Оформление и публикация дэшборда (защита, скрытие формул).	2	
Раздел III. «Введение в 1С:Предприятие 8.3»		6	
Тема 3.1. «Знакомство с 1С: Предприятие 8.3»	Содержание учебного материала: Лекция 5. Архитектура платформы 1С: Предприятие 8.3. Конфигурации и режимы работы. Интерфейс «такси».	6	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	4	
	Практическое занятие 25. Установка и настройка учебной версии 1С:Предприятие 8.3.	2	
	Практическое занятие 26. Знакомство с интерфейсом, настройка пользовательских параметров.	2	
Раздел IV. «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3».		12	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала: Лекция 6. Структура конфигурации «Бухгалтерия предприятия 8.3». Планы счетов, справочники, документы	12	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2

«Знакомство с 1С: Бухгалтерия предприятия 8.3»	в том числе практических занятий:	10	ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	Практическое занятие 27. Создание организации, настройка учётной политики, заполнение справочников.	2	
	Практическое занятие 28. Ввод первичных документов: поступление товаров и услуг, реализация.	2	
	Практическое занятие 29. Проведение документов, формирование проводок, работа с журналом операций.	2	
	Практическое занятие 30. Закрытие месяца, расчёт амортизации, формирование себестоимости.	2	
	Практическое занятие 31. Регламентированная отчётность: баланс, отчёт о финансовых результатах.	2	
Раздел V. «1С: Управление торговлей 11»		10	
Тема 5.1. «Знакомство с 1С: Управление торговлей 11»	Содержание учебного материала: Лекция 7. Особенности управленческого учёта в УТ 11. Склады, номенклатура, ценообразование.	10	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	8	
	Практическое занятие 32. Настройка номенклатуры, характеристик, упаковок, ценовые группы.	2	
	Практическое занятие 33. Знакомство с интерфейсом, настройка пользовательских параметров.	2	
	Практическое занятие 34. Управление запасами, резервирование товаров, отчётность по продажам.	2	
	Практическое занятие 35. Интеграция УТ с бухгалтерией, обмен данными.	2	

Раздел VI. «1С: Розница 3.0».		12	
Тема 6.1. «Знакомство с 1С: Розница 3.0»	Содержание учебного материала: Лекция 8. Специфика розничного учёта, кассовое оборудование, ЕГАИС, маркировка.	12	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	10	
	Практическое занятие 36. Настройка магазина, рабочего места кассира, подключение оборудования.	2	
	Практическое занятие 37. Операции в розничной точке: продажи, возвраты, отчёты о розничных продажах.	2	
	Практическое занятие 38. Инвентаризация в рознице, переоценка, списание товаров.	2	
	Практическое занятие 39. Работа с кассовым оборудованием, печать чеков, отправка в ОФД.	2	
	Практическое занятие 40. Обмен данными с головным офисом, синхронизация остатков.	2	
Раздел VII. «Конфигуратор 1С и расширения»		18	
Тема 7.1. «Конфигурирование и работа с расширениями 1С»	Содержание учебного материала: Лекция 9. Конфигуратор — назначение, режимы запуска, структура метаданных.	18	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	16	
	Практическое занятие 41. Знакомство с конфигуратором, объекты метаданных, реквизиты.	2	
	Практическое занятие 42. Создание расширения, добавление реквизита в справочник через расширение.	2	
	Практическое занятие 43. Добавление команды и кнопки на форму через расширение.	2	

	Практическое занятие 44. Создание внешнего отчёта на базе системы компоновки данных (СКД).	2	
	Практическое занятие 45. Настройка макета СКД, поля, группировки, ресурсы.	2	
	Практическое занятие 46. Добавление параметров и выборки данных в отчёт.	2	
	Практическое занятие 47. Внедрение внешнего отчёта через расширение.	2	
	Практическое занятие 48. Отладка и тестирование расширений, типичные ошибки.	2	
Раздел VIII. «1С:Аналитика»		6	
Тема 8.1. «Знакомство с 1С: Аналитика»	Содержание учебного материала: Лекция 10. Платформа 1С: Аналитика. Подключение к источникам данных (файлы Excel, базы 1С).	6	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	4	
	Практическое занятие 49. Создание модели данных, настройка связей между таблицами. Создание визуализаций: таблицы, диаграммы, картограммы.	2	
	Практическое занятие 50. Построение интерактивного аналитического отчёта, фильтры, срезы. Публикация отчётов, настройка автоматического обновления данных.	2	
	Самостоятельная работа студентов:		
	Big Data, искусственный интеллект и блокчейн в бухгалтерском учёте.	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12	
Всего:		134	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой - лаборатория Информационных технологий в профессиональной деятельности

Специализированная мебель

Стол компьютерный на 2 рабочих места – 13 шт.

Стул ученический – 7 шт.

Стол преподавателя – 1 шт.

Стул преподавателя – 1 шт.

Доска магнитно-маркерная – 1 шт.

Проекционный экран – 1 шт.

Технические средства обучения

Компьютер преподавателя – 1 шт.

Компьютер (по количеству рабочих мест) – 25 шт.

Пакет лицензионных программ

Мультимедийный проектор – 1 шт.

Принтер – 1 шт.

Помещение для самостоятельной работы – Кабинет Самостоятельной и воспитательной работы:

Специализированная мебель:

Стол компьютерный – 4 шт.

Стулья – 10 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер – 4 шт.

МФУ – 1 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд структурного подразделения должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Основные печатные и электронные издания:

1. Федеральный Закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 г.
2. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации» https://digital.ac.gov.ru/ [Электронный ресурс]: Утверждена Распоряжением Правительства РФ от 28 июля 2017 г. № 1632-р // СПС Консультант Плюс. – http://www.consultant.ru/ document/cons_doc_LAW_221756/
3. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы [Электронный ресурс]: Указ Президента РФ от 9 мая 2017 г. № 203 // Министерство экономического развития РФ. – Режим доступа: http://www.economy.gov.ru
4. Государственная программа Российской Федерации "Информационное общество (2011-2020 годы)" (в ред. Постановления Правительства РФ от 18.05.2011 N 399). (в ред. Постановления Правительства РФ от 29.03.2019 N 356- 24).
5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 16 марта 2024 г. № 637-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации государственного управления».
6. Гобарева, Я. Л. Бизнес-аналитика средствами Excel: учебное пособие / Я. Л. Гобарева, О. Ю. Городецкая, А. В. Золотарюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2023. — 350 с. – ЭБС ZNANIUM. — URL: https://znanium.ru/catalog/product/1893969 — Текст : электронный.
7. Горелов, Н. А. Цифровая экономика. Цифровая трансформация общества: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20736-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://ezpro.fa.ru:2058/bcode/558665
8. Дадян, Э. Г. Конфигурирование и моделирование в системе «1С: Предприятие»: учебник / Э.Г. Дадян. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2023. — 417 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5a0c1bcccc76f5.69529307. - ISBN 978-5-9558-0581-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2008786
9. Информационные системы и цифровые технологии. Часть 1: учебное пособие / В.В. Трофимов, М.И. Барабанова, В.И. Кияев, Е.В. Трофимова;

под общ. ред. проф. В.В. Трофимова и В.И. Кияева. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 253 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-109479-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1370826

10. Информационные системы и цифровые технологии: учебное пособие. Часть 2 / под общ. ред. проф. В.В. Трофимова и В.И. Кияева. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 270 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-109771-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1786660
11. Лапидус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией: монография / Л.В. Лапидус. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 381 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography_5ad4a677581404.52643793. - ISBN 978-5-16-013607-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2163773
12. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика: учебник для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15797-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567301 (дата обращения: 11.05.2025).
13. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для СПО/ Филимонова Е.В. — Москва: КноРус, 2025. — 482 с. — ISBN 978-5-406-03029-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс: [сайт]. — URL: https://book.ru/book/936307

Дополнительные источники:

1. Алтухова, Н. Ф., Системы электронного документооборота: учебное пособие / Н. Ф. Алтухова, А. Л. Дзюбенко, В. В. Лосева, Ю. Б. Чечиков. — Москва: КноРус, 2025. — 201 с. — ISBN 978-5-406-13653-9. — URL: https://book.ru/book/955432 (дата обращения: 12.05.2025). — Текст: электронный.
2. Аншина, М. Л., Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие / М. Л. Аншина, Б. Б. Славин, У. Терри. — Москва: КноРус, 2025. — 270 с. — ISBN 978-5-406-13638-6. — URL: https://book.ru/book/955512 — Текст: электронный.
3. Асмолова, М. Л. Искусство презентаций и ведения переговоров: учебное пособие / М. Л. Асмолова. — 3-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023.

— 248 с. — (Президентская программа подготовки управленческих кадров). - ЭБС ZNANIUM. - URL: (дата обращения: 17.12.2024). – Текст: электронный.

4. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital http://lib.alpinadigital.ru/
5. Ежова, Л. А. Информационные технологии визуализации бизнес информации: учебное пособие / Л. А. Ежова, О. В. Рябова, Л. В. Стацюк. — Москва: КноРус, 2024. — 257 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL: https://book.ru/book/951949 (дата обращения: 17.12.2024). — Текст: электронный.
6. Куслейка Д. Визуализация данных при помощи дашбордов и отчетов в Excel. М.: ДМК Пресс, 2022.
7. Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru.
8. Национальная электронная библиотека http://нэб.рф/
9. Онлайн-курс: «Основы разработки прикладных решений для 1С:Предприятие 8.1» (2 часа) - Национальный открытый университет «Интуит» - https://intuit.ru/
10. Онлайн-курс: «Основы конфигурирования в системе "1С: Предприятие 8.0"» (6 часов) - Национальный открытый университет «Интуит» https://intuit.ru/
11. Парадигмы цифровой экономики: технологии искусственного интеллекта в финансах и финтехе: монография / под ред. М.А. Эскиндарова, В.И. Соловьева. - Москва: Когито-Центр, 2019. - 325 с. – Текст: непосредственный. – То же. – ЭБ Финуниверситета. - URL: http://elib.fa.ru/rbook/Abdikeev_paradigmy.pdf. – Текст: электронный.
12. Соколова, О. Н. Документационное обеспечение управления в организации: учебное пособие / О. Н. Соколова, Т. А. Акимочкина. — Москва: КноРус, 2024. — 192 с. — 3-е изд., перераб. и доп. — ЭБС BOOK.ru. — URL: https://book.ru/book/953401— Текст: электронный.
13. Феррари, А., Руссо,М. Анализ данных при помощи Microsoft Power BI и Power Pivot для Excel. - М.: ДМК Пресс, 2022. ЭБС ZNANIUM. 21
14. Цветкова М.С. Информационная безопасность. Правовые основы информационной безопасности. 10-11 классы. Базовый уровень. ЭФУ / М.С. Цветкова; под. ред. М.С. Цветкова — Москва: Просвещение, 2022. — ISBN 978-5-09-099500-9. — URL: https://book.ru/book/949184 — Текст : электронный.
15. Экономическая информатика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Ю. Д. Романовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19739-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567437

16. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) http://elib.fa.ru/ (http://library.fa.ru/files/elibfa.pdf).
17. Электронно-библиотечная система Znanium http://www.znanium.com
18. Электронно-библиотечная система BOOK.RU http://www.book.ru
19. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» https://urait.ru/.
20. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» http://biblioclub.ru/.
21. http://programs.gov.ru/Portal - Портал государственных программ Российской Федерации.
22. http://www.iteam.ru/publications/it/ - Раздел «Информационные технологии» на Портале корпоративного управления.
23. http://d-russia.ru/category/tsifrovaya-ekonomika - Сайт D-Russia, посвященный цифровой экономики.
24. http://vizualdata.ru/ - Блог о веб-сервисах и программах, предназначенных для наглядного представления и анализа данных.
25. http://www.vmethods.ru – Блог о визуализации данных и информационном дизайне.
26. http://www.microsoftproject.ru - Портал MicrosoftProject.ru
27. http://infographer.ru/ - Российский сайт инфографики.
28. http://www.techdays.ru/ - Онлайн-семинары по современным технологиям.
29. http://info-graphic.ru/ - Сайт по инфографике.
30. https://www.visualisingdata.com/ - Сайт по визуализации данных.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
- принципы организации данных в реляционных структурах; - принципы функционирования информационных систем в экономической деятельности организаций; - нормативно-правовое регулирование электронного документооборота и цифровой отчётности (63-ФЗ, 152-ФЗ, НПА ФНС России); - основы информационной безопасности при работе с персональными данными и коммерческой тайной; - перспективы развития цифровых технологий (блокчейн, Big Data, искусственный интеллект) в экономике и бухгалтерии. - архитектуру платформы 1С:Предприятие 8.3; - возможности языка запросов 1С и встроенного языка программирования; - методологию создания аналитических панелей (дэшбордов).	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	Тестирование по темам Защита презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности студентов при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация в форме экзамена

	оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:		
-применять продвинутые функции MS Excel для анализа экономических данных (сводные таблицы, Power Query, дэшборды); - работать в типовых конфигурациях 1С: Бухгалтерия предприятия 8.3, Управление торговлей 11, Розница 3.0; - создавать и модифицировать отчёты в конфигураторе 1С; - разрабатывать простые расширения конфигураций; - использовать 1С:Аналитика для визуализации бизнес-метрик; - формировать и передавать электронную отчётность в контролирующие органы; - применять средства криптозащиты и электронной подписи для защиты информации; - использовать облачные сервисы и цифровые платформы для ведения учёта; - обрабатывать экономические данные с помощью электронных таблиц и баз данных.	Оценка «отлично»- глубокое усвоение программного материала дисциплины, владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; умение тесно увязывать теорию с практикой, правильно обосновывать принятые решения. Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 85% - 100% Оценка «хорошо»- твердое знание материала дисциплины, правильное применение теории при решении практических вопросов и заданий, владение необходимыми навыками и приемами их выполнения. Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 70%-84% Оценка «удовлетворительно»- усвоение только основного материала, без учета особенностей и деталей, затруднения при выполнении практических заданий,	Тестирование по темам Защита презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности студентов при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация в форме экзамена

	неточности, недостаточно правильные формулировки. Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 51%-69% Оценка «неудовлетворительно» незнание значительной части программного материала, существенные ошибки, неуверенное, с большими затруднениями выполнение практических заданий; менее, чем на 50%	

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора
по методической работе
_____ С.М. Симонова
«31» августа 2026 г.

Лист изменений
в рабочую программу по учебной дисциплине
ОП.16 Информационные технологии в цифровой экономике,
утвержденную «18» июня 2026 г.

№ п/п	Содержание изменения	Дата введения изменения
1.	Изменен раздел 2 в соответствии с изменением образовательной программы и учебного плана	Изменение вводится с 01.09.2026. Протокол заседания ПЦК Математических и информационных дисциплин № 1 от «27» августа 2026 г.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	146
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	128
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	108
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовой проект (работа)	-
самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел I. «Использование инструментов MS Excel».		44	
Тема 1.1. «Технологии создания, обработки и анализа числовой информации с применением инструментов «MS Excel»	Содержание учебного материала: Лекция 1. Условное форматирование данных. Правила выделения ячеек, градиенты, наборы значков. Лекция 2. Работа со списками и таблицами данных. Сортировка и фильтрация.	30	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	26	
	Практическое занятие 1. Применение условного форматирования для анализа финансовых показателей.	2	
	Практическое занятие 2. Создание сложных правил форматирования на основе формул.	2	
	Практическое занятие 3. Многоуровневая сортировка, фильтры по условию, срезы.	2	
	Практическое занятие 4. Расширенные фильтры, фильтрация по диапазону дат.	2	
	Практическое занятие 5. Консолидация данных из нескольких источников.	2	
	Практическое занятие 6. Консолидация по категориям, связь с внешними данными.	2	
	Практическое занятие 7. Промежуточные итоги, группировка и структура данных.	2	
	Практическое занятие 8. Импорт данных из текстовых файлов и баз данных.	2	
	Практическое занятие 9. Очистка и преобразование данных (Power Query — базовые возможности).	2	

	Практическое занятие 10. Объединение запросов, добавление вычисляемых столбцов.	2	
	Практическое занятие 11. Создание параметризованных запросов.	2	
	Практическое занятие 12. Автоматическое обновление данных из внешних источников.	2	
	Практическое занятие 13. Интеграция Power Query с моделями данных.	2	
Тема 1.2. «Визуализация данных с помощью MS Excel»	Содержание учебного материала: Лекция 3. Сводные таблицы — структура и назначение. Сводные диаграммы и визуализация данных.	14	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	12	
	Практическое занятие 14. Создание сводной таблицы, настройка полей строк, столбцов, значений.	2	
	Практическое занятие 15. Вычисляемые поля и вычисляемые элементы в сводных таблицах.	2	
	Практическое занятие 16. Группировка данных в сводных таблицах (даты, числа, текст).	2	
	Практическое занятие 17. Создание сводных диаграмм, настройка типов и стилей.	2	
	Практическое занятие 18 Динамические диапазоны, связь диаграмм с фильтрами срезов.	2	
	Практическое занятие 19. Комбинирование диаграмм (дв.osi, вспомогательная ось).	2	
Раздел II. «Аналитика в MS Excel»		12	
Тема 2.1. «Дэшборды и другие аналитические инструменты в MS Excel»	Содержание учебного материала: Лекция 4. Концепция дэшборда. Принципы визуализации данных для принятия решений.	12	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	10	
	Практическое занятие 20. Создание интерактивного дэшборда на основе сводных таблиц.	2	

	Практическое занятие 21. Настройка срезов временной шкалы, кнопок и элементов. управления.	2	
	Практическое занятие 22. Использование функций ИНДЕКС и ПОИСКПОЗ для динамических выборок.	2	
	Практическое занятие 23. Создание KPI-индикаторов.	2	
	Практическое занятие 24. Оформление и публикация дэшборда (защита, скрытие формул).	2	
Раздел III. «Введение в 1С:Предприятие 8.3»		6	
Тема 3.1. «Знакомство с 1С: Предприятие 8.3»	Содержание учебного материала: Лекция 5. Архитектура платформы 1С: Предприятие 8.3. Конфигурации и режимы работы. Интерфейс «такси».	6	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	4	
	Практическое занятие 25. Установка и настройка учебной версии 1С:Предприятие 8.3.	2	
	Практическое занятие 26. Знакомство с интерфейсом, настройка пользовательских параметров.	2	
Раздел IV. «1С: Бухгалтерия предприятия 8.3».		12	
Тема 4.1. «Знакомство с 1С: Бухгалтерия предприятия 8.3»	Содержание учебного материала: Лекция 6. Структура конфигурации «Бухгалтерия предприятия 8.3». Планы счетов, справочники, документы	12	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	10	
	Практическое занятие 27. Создание организации, настройка учётной политики, заполнение справочников.	2	
	Практическое занятие 28. Ввод первичных документов: поступление товаров и услуг, реализация.	2	

	Практическое занятие 29. Проведение документов, формирование проводок, работа с журналом операций.	2	
	Практическое занятие 30. Закрытие месяца, расчёт амортизации, формирование себестоимости.	2	
	Практическое занятие 31. Регламентированная отчётность: баланс, отчёт о финансовых результатах.	2	
Раздел V. «1С: Управление торговлей 11»		10	
Тема 5.1. «Знакомство с 1С: Управление торговлей 11»	Содержание учебного материала: Лекция 7. Особенности управленческого учёта в УТ 11. Склады, номенклатура, ценообразование.	10	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	8	
	Практическое занятие 32. Настройка номенклатуры, характеристик, упаковок, ценовые группы.	2	
	Практическое занятие 33. Знакомство с интерфейсом, настройка пользовательских параметров.	2	
	Практическое занятие 34. Управление запасами, резервирование товаров, отчётность по продажам.	2	
	Практическое занятие 35. Интеграция УТ с бухгалтерией, обмен данными.	2	
Раздел VI. «1С: Розница 3.0».		12	
Тема 6.1. «Знакомство с 1С: Розница 3.0»	Содержание учебного материала: Лекция 8. Специфика розничного учёта, кассовое оборудование, ЕГАИС, маркировка.	12	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	10	
	Практическое занятие 36. Настройка магазина, рабочего места кассира, подключение оборудования.	2	

	Практическое занятие 37. Операции в розничной точке: продажи, возвраты, отчёты о розничных продажах.	2	
	Практическое занятие 38. Инвентаризация в рознице, переоценка, списание товаров.	2	
	Практическое занятие 39. Работа с кассовым оборудованием, печать чеков, отправка в ОФД.	2	
	Практическое занятие 40. Обмен данными с головным офисом, синхронизация остатков.	2	
Раздел VII. «Конфигуратор 1С и расширения»		18	
Тема 7.1. «Конфигурирование и работа с расширениями 1С»	Содержание учебного материала: Лекция 9. Конфигуратор — назначение, режимы запуска, структура метаданных.	18	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	в том числе практических занятий:	16	
	Практическое занятие 41. Знакомство с конфигуратором, объекты метаданных, реквизиты.	2	
	Практическое занятие 42. Создание расширения, добавление реквизита в справочник через расширение.	2	
	Практическое занятие 43. Добавление команды и кнопки на форму через расширение.	2	
	Практическое занятие 44. Создание внешнего отчёта на базе системы компоновки данных (СКД).	2	
	Практическое занятие 45. Настройка макета СКД, поля, группировки, ресурсы.	2	
	Практическое занятие 46. Добавление параметров и выборки данных в отчёт.	2	
	Практическое занятие 47. Внедрение внешнего отчёта через расширение.	2	
	Практическое занятие 48. Отладка и тестирование расширений, типичные ошибки.	2	
Раздел VIII. «1С:Аналитика»		20	
Тема 8.1. «Знакомство с 1С: Аналитика»	Содержание учебного материала: Лекция 10. Платформа 1С: Аналитика. Подключение к источникам данных (файлы Excel, базы 1С).	14	ОК 04 ОК 08 ПК 1.2

	в том числе практических занятий:	12	ПК 1.3 ПК 2.6 ПК 4.2
	Практическое занятие 49. Подготовка файла Excel с бухгалтерскими данными к подключению в «1С: Аналитику». Проверка структуры таблицы, заголовков столбцов, форматов дат и чисел на примере реестра поступлений и реализации товаров.	2	
	Практическое занятие 50. Подключение файла Excel как источника данных в «1С: Аналитике». Загрузка учебной таблицы доходов и расходов, проверка распознавания полей и типов данных, сопоставление загруженных значений с исходным файлом.	2	
	Практическое занятие 51. Подключение информационной базы 1С к «1С: Аналитике». Знакомство с параметрами подключения и правами доступа, подключение подготовленной учебной базы «1С: Бухгалтерия» под руководством преподавателя.	2	
	Практическое занятие 52. Выбор и проверка данных бухгалтерского учёта из базы 1С. Работа с доступными данными о контрагентах, документах поступления и реализации; проверка полноты сведений и контрольных итогов за выбранный период.	2	
	Практическое занятие 53. Подключение сторонних информационных систем и сервисов к «1С: Аналитике».	2	
	Практическое занятие 54. Подключение к «1С: Аналитике» баз данных 1С: Fresh.	2	
	Самостоятельная работа студентов:		
	Big Data, искусственный интеллект и блокчейн в бухгалтерском учёте.	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12	
Всего:		146	